

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Комитета

по образованию, культуре спорту и делам молодежи

Кузнецова О.М.

« 2 » октября 2020 г.



ТВЕРДЖЕНО:

приказом MAOU «Школа № 6» KGO

от 09 октября 2020 г. № 113-ОД

**План мероприятий (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества в MAOU «Школа № 6» KGO
на 2020-2021 год**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Утверждение состава рабочей группы и плана мероприятий по внедрению целевой программы наставничества на 2020-2021 гг.	сентябрь	Директор Захарова Н.Н.
Информирование педагогического сообщества школы о реализации программы наставничества (ЦМН)	сентябрь-октябрь	Директор Захарова Н.Н. , куратор проекта Лиханова И.Н.
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества (ЦМН)	сентябрь-октябрь	Директор Захарова Н.Н. , куратор проекта Лиханова И.Н.
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	октябрь-ноябрь	Директор Захарова Н.Н. , куратор проекта Лиханова И.Н.
Встреча с обучающимися школы с информированием о реализуемой программе наставничества	октябрь-ноябрь	Директор Захарова Н.Н. , куратор проекта Лиханова И.Н.
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	октябрь-ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н., социальный педагог Шалагина Ю.А.
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	октябрь-ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н.

Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н.
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н., социальный педагог Шалягина Ю.А.
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	ноябрь	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	ноябрь	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	ноябрь	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.
Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	ноябрь	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.
Обучение наставников	ноябрь	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	ноябрь	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.

Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н., социальный педагог Шалягина Ю.А.
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н., социальный педагог Шалягина Ю.А.
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	ноябрь	куратор проекта Лиханова И.Н.
Создание специальной рубрики на официальном сайте школы	октябрь	администратор сайта Шалягина Ю.А.
Организация работы наставнических пар или групп: -встреча-знакомство; -пробная встреча; -встреча-планирование; -совместная работа наставника и наставляемого; -итоговая встреча (обратная связь от участников программы наставничества)	декабрь- апрель, (в дальнейшем в соответствии со сроками реализации ЦМН)	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В.
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	апрель-май	куратор проекта Лиханова И.Н., социальный педагог Шалягина Ю.А.
Участие в тематических мероприятиях, нацеленных на популяризацию роли наставников	В течении всего периода реализации ЦМН	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В
Завершение наставничества : -подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; -проведение открытого публичного мероприятия	май	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы ЦМН в кейсы	до 30 мая 2021г.	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н., заместитель директора Чуркина С.В
Публикация результатов ЦМН лучших наставников, кейсов на официальном сайте школы	май	администратор сайта Шалягина Ю.А.
Внесение данных об итогах реализации ЦМН в базу наставников и наставляемых	май-июнь	куратор проекта, педагог-психолог Лиханова И.Н.